



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร (ฉบับที่ ๕)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ มาตรา ๑๐ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานของมหาวิทยาลัยศิลปากร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้แบ่งหน่วยงานภายในของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๔.๑ หน่วยงานภายในระดับกองหรือหน่วยงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

- (๑) กองกฎหมาย
- (๒) กองกลาง ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น ๒ งาน ได้แก่
 - (๒.๑) งานบริการกลาง
 - (๒.๒) งานบริหารทั่วไป
- (๓) กองกิจการนักศึกษา ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น ๓ งาน ได้แก่
 - (๓.๑) งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
 - (๓.๒) งานศิษย์เก่าและชุมชน
 - (๓.๓) งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
- (๔) กองคลัง ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น ๔ งาน ได้แก่
 - (๔.๑) งานการเงิน
 - (๔.๒) งานบริหารงบประมาณ

- (๔.๓) งานบัญชี
- (๔.๔) งานพัสดุ
- (๕) กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ให้แบ่งหน่วยงานย่อย

เป็น ๖ งาน ได้แก่

- (๕.๑) งานกิจการพิเศษ
- (๕.๒) งานจัดการทรัพย์สิน
- (๕.๓) งานช่างและซ่อมบำรุง
- (๕.๔) งานบริการกลาง
- (๕.๕) งานบริหารงานทั่วไป
- (๕.๖) งานพัสดุ
- (๖) กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น ๔ งาน

ได้แก่

- (๖.๑) งานบริการกลาง
- (๖.๒) งานบริการการสอน
- (๖.๓) งานบริหารทั่วไป
- (๖.๔) งานพัฒนานักศึกษา
- (๗) กองทรัพยากรมนุษย์ ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น ๒ งาน ได้แก่
 - (๗.๑) งานบริหารทรัพยากรมนุษย์
 - (๗.๒) งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- (๘) กองบริหารงานวิชาการ ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น ๓ งาน ได้แก่
 - (๘.๑) งานพัฒนาวิชาการ
 - (๘.๒) งานรับนักศึกษาและสอบคัดเลือก
 - (๘.๓) งานทะเบียนและประมวลผล
- (๙) กองประกันคุณภาพการศึกษา
- (๑๐) กองแผนงาน ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น ๓ งาน ได้แก่
 - (๑๐.๑) งานยุทธศาสตร์และวิจัยสถาบัน
 - (๑๐.๒) งานวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
 - (๑๐.๓) งานวิเคราะห์งบประมาณ

๔.๒ หน่วยงานภายในระดับกองที่มีภาระหน้าที่เฉพาะหรือตาม

ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

- (๑) ศูนย์กลางนวัตกรรมการอาหารแห่งมหาวิทยาลัยศิลปากร
- (๒) ศูนย์บริหารจัดการวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนาการเรียนรู้อ

ภาษาอังกฤษ

๒ งาน ได้แก่

(๓) สำนักงานตรวจสอบภายใน ให้แบ่งหน่วยงานย่อยเป็น

(๓.๑) งานตรวจสอบ

(๓.๒) งานบริหารกลยุทธ์ตรวจสอบ

(๔) สำนักงานบริการวิชาการ

(๕) สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

(๖) ศูนย์อนุรักษ์ศิลปกรรมนานาชาติ มหาวิทยาลัยศิลปากร

(International Centre for Art Conservation, Silpakorn University)

(๗) สำนักงานจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยศิลปากร (Office of Property Management, Silpakorn University)

(๘) ศูนย์กิจการต่างประเทศ มหาวิทยาลัยศิลปากร (Silpakorn International Centre)

(๙) สถาบันการเรียนรู้ตลอดชีวิตแห่งมหาวิทยาลัยศิลปากร (Silpakorn Institute for Lifelong Learning)

(๑๐) ศูนย์บริหารจัดการข้อมูลทรัพยากร มหาวิทยาลัยศิลปากร (Silpakorn University Enterprise Resource Planning Centre)

(๑๑) โรงเรียนเตรียมการโรงแรมและการท่องเที่ยวไทย - ฝรั่งเศส (Franco-Thai Hotel & Tourism Prep School)

๔.๓ หน่วยงานย่อยระดับงานที่มีภาระหน้าที่เฉพาะหรือตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

(๑) งานสภาคณาจารย์และพนักงาน

(๒) งานสื่อสารองค์กร”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร